

副校長 (教務主事)	学生課長	課長補佐	係長	担当者

学級担任

追 試 験 受 験 願

茨城工業高等専門学校長 殿

申請日	令和	年	月	日
年	組	学籍番号		
工学科				
主専攻	系			
氏名				

下記の定期試験を受験できませんので、追試験の実施をお願いいたします。
 なお、科目担当教員には追試験の実施を依頼しています。

記

試験時期	前期中間 ・ 前期期末 ・ 後期中間 ・ 後期期末
------	---------------------------

欠席理由（該当項目に <input checked="" type="checkbox"/>)	
特別欠席 感染症罹患 忌引等 (減点無)	<input type="checkbox"/> 部活動：部活名、大会等_____ <input type="checkbox"/> 進学・就職関係：内容_____ <input type="checkbox"/> 感染症：種類_____ <input type="checkbox"/> その他：_____
それ以外 (100点満点の試験を実施して 0.8掛けする。最高点は80点)	<input type="checkbox"/> 病欠：病名_____ <input type="checkbox"/> その他：_____

試験日	科 目	担当教員氏名
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み

試験日	科 目	担当教員氏名
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み

- (備考)
- 原則として、定期試験終了後1週間以内に提出すること。
 - 減点無の追試験を受験する場合は、欠席理由に基づく届出を添付すること。
(例：入社試験→特別欠席届)
 - 病気の場合は、必ず通院し、医師の診断書または領収書のコピーを添付すること。
 - 事故の場合は、その事実を証明する書類を提出すること。
やむを得ない事情で証明する書類が手に入らない場合は、保護者による理由書を提出すること。

学生課 記入欄	承認年月日： 令和 年 月 日
------------	-----------------

副校長 (教務主事)	学生課長	課長補佐	係長	担当者

コース担任

追 試 験 受 験 願 (専攻科)

茨城工業高等専門学校長 殿

申請日	令和	年	月	日
	年	学籍番号		
産業技術システムデザイン工学専攻				
コース				
氏名				

下記の定期試験を受験できませんので、追試験の実施をお願いいたします。
 なお、科目担当教員には追試験の実施を依頼しています。

記

試験時期	前期中間 ・ 前期期末 ・ 後期中間 ・ 後期期末
------	---------------------------

欠席理由 (該当項目に <input checked="" type="checkbox"/>)	
感染症罹患・忌引 (減点無)	<input type="checkbox"/> 感染症：種類_____ <input type="checkbox"/> 忌引
それ以外 (100点満点の試験を実施して 0.8掛けする。最高点は80点)	<input type="checkbox"/> 病欠：病名_____ <input type="checkbox"/> その他：_____

試験日	科 目	担当教員氏名
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み

試験日	科 目	担当教員氏名
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み
		<input type="checkbox"/> 担当教員へ依頼済み

- (備考)
- 1 **原則として、定期試験終了後1週間以内に提出すること。**
 - 2 減点無の追試験を受験する場合は、欠席理由に基づく届出を添付すること。
 - 3 病気の場合は、必ず通院し、医師の診断書または領収書のコピーを添付すること。
 - 4 事故の場合は、その事実を証明する書類を提出すること。
 やむを得ない事情で証明する書類が手に入らない場合は、保護者による理由書を提出すること。

学 記 生 入 課 欄	承認年月日： 令和 年 月 日
-------------------	-----------------