

独立行政法人国立高等専門学校機構
茨城工業高等専門学校 学生寮指導員公募

1. 採用予定職種等

(1) 職 種： 学生寮指導員

(2) 所 属： 茨城工業高等専門学校学生課

(3) 業 務 内 容：

学生寮における学生の生活指導、相談に関する業務及びこれに附随する業務全般
(勤務場所は男子寮内で主に男子学生の対応業務)

<業務内容例>

・寮生の日常生活の指導

(シャワー室・主食室・補食室・洗濯機・洗面台・トイレ・談話室・階段・玄関等の
消毒・清掃指導も含む)

・外出外泊管理システムによる在寮者の把握 (宿直教員等との連携)

・寮生の点呼立ち会い (点呼システムの操作)

・寮生の相談対応 (状況に応じてカウンセラーとの相談になります。)

・寮内巡回 (寮内のすべての建物にはエレベーターがなく、最大5階建ての建物があります。)

・緊急時の避難補助 (宿直教員等との連携)

・急病人発生時の補助 (宿直教員等との連携)

・日誌の記入

・学生寮担当係や関係教職員との連絡調整 等

(4) 採 用 予 定 数： 1名

(5) 勤 務 時 間：

週2日～3日程度、各日17時00分～23時00分

(休憩時間18時00分～19時00分)

※ 1日1人の勤務を行います。土、日、祝日を含む3日に1日の勤務です。(年間90日程度)

※ 学生の長期休業期間(ゴールデンウィーク、夏季休業、冬季休業、春季休業等)中は、閉寮となるため通常の勤務はありませんが、留学生対応のため上記時間以外の時間帯に出勤となる場合があります。(10日程度、1日1時間勤務)

※ 打ち合わせ等のため、年に数回、上記時間以外の時間帯に出勤となる場合があります。

(6) 採 用 予 定 日： 令和5年4月1日

(7) 雇 用 期 間： 令和5年4月1日～令和6年3月31日

(8) 試用期間の有無： 無

(9) 契約更新の可能性： 有

契約更新の有無は、次の基準に基づき、一の事業年度(当該年の4月1日から翌年の3月31日まで。)ごとに審査し決定します。

ただし、70歳に達する年度を超えての契約更新はありません。

① 雇用契約期間満了時の業務量

② 勤務成績・勤務態度

③ 従事する業務の進捗状況

④ 予算の状況

(10) 勤務地： 茨城工業高等専門学校（茨城県ひたちなか市中根 8 6 6）

2. 応募資格

(1) 自家用車（バイク・自転車を含む）で通勤できる方

（夜間勤務のため退勤時に公共交通機関の運行がありません。）

(2) パソコンの基本的な操作ができる方

(3) ただし、次の者は試験を受けられません。

① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

② 懲戒免職又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者

③ 日本国籍を有しない者で永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入している者

3. 応募締切日

令和5年3月20日(月)【必着】

4. 応募書類

① 履歴書

- ・履歴書は、本校ホームページに掲載の様式をダウンロードして使用すること。
- ・3か月以内に撮影の写真を貼付すること。
- ・履歴書には、本試験に関して確実に連絡の取れる電話番号及びメールアドレスを記載すること。

② 職務経歴書（A4サイズ・任意様式）

③ 有している資格に関する証明書の写し

④ ハローワークを経由する場合は、ハローワークが発行する紹介状

上記の書類を一括し、郵送（簡易書留）又は持参してください。封筒の表に「学生寮指導員応募書類在中」と朱書きしてください。

<応募書類提出先>

〒312-8508 茨城県ひたちなか市中根866

茨城工業高等専門学校 総務課人事・労務係

5. 選考の方法及び内容等

選考方法		選考内容
第一次選考	書類選考	応募書類の内容に基づく書類選考
第二次選考 ※ 第一次選考合格者を対象に実施	面接試験	令和5年3月下旬 茨城工業高等専門学校 個人面接

6. 選考結果発表

選考結果は、それぞれの選考終了後、文書、電話又は電子メール等により通知します。

7. 合格者の決定等

- (1) 最終合格者は、書類選考、面接試験に基づき、総合的に判定し決定します。
- (2) 受験資格がないことが判明した場合又は提出書類の記載内容に虚偽の内容があった場合は、合格を取り消します。
- (3) 試験の成績等については、開示しません。

8. 給与、諸手当

- (1) 給 与：
独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員給与規則により決定。
※ 参考：令和5年2月1日現在、時給1,190円
- (2) 諸 手 当：
超過勤務手当、通勤手当（支給要件あり）

9. 休日、休暇等

- (1) 休 日：
原則として、輪番により週2日～3日程度の勤務です。
- (2) 休 暇：
独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員就業規則等によります。

10. 福利厚生

労災保険のみの適用となります。

11. その他

- (1) 本試験の受験に要する費用は、すべて応募者の負担となります。

- (2) 応募者から取得する個人情報、本試験の目的を達成するために利用するものであり、本試験に関係のない第三者への提供及び公表は一切いたしません。
- (3) 提出された応募書類については、採否の決定後、本校の責任において破棄します。
- (4) 上記以外の労働条件等については、独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員就業規則等によります。(以下のURLを参照ください。)

<https://www.kosen-k.go.jp/about/release/disclosure12.html>

なお、ここに示した事項については、今後変更となる場合があります。面接時等にご確認ください。

12. 問い合わせ先

茨城工業高等専門学校 総務課人事・労務係

TEL : 029-271-2808

E-mail : jinji@sec.ibaraki-ct.ac.jp