

## 茨城工業高等専門学校キャリア支援室規則

〔令和４年２月１５日〕  
制 定

### （趣旨）

第１条 この規則は、茨城工業高等専門学校教員組織規則第５８条第２項の規定に基づき、茨城工業高等専門学校キャリア支援室（以下「支援室」という。）の設置等に関し必要な事項を定める。

### （設置）

第２条 茨城工業高等専門学校に、学生のキャリア形成並びに就職及び進学等を支援するため、支援室を置く。

### （業務）

第３条 支援室は、次の各号に掲げる業務を行う。

- （１） 学生の就職活動に関する情報の収集及び指導助言に関すること。
- （２） 学生の進学に関する情報の収集及び指導助言に関すること。
- （３） インターンシップの企画及び学生に対する指導助言に関すること。
- （４） 進路に関する講演会等の企画に関すること。
- （５） 各担任教員等とのキャリア支援に係る連絡会に関すること。
- （６） 学生のキャリア教育に関すること。
- （７） その他、学生のキャリア支援に関し必要と認められること。

### （組織）

第４条 支援室は、次の各号に掲げる者をもって組織する。

- （１） キャリア支援室長（以下「室長」という。）
- （２） 副キャリア支援室長（以下「副室長」という。）
- （３） その他校長が必要と認めた者

２ 室長は、本校の教員のうちから校長が任命し、任期は１年とする。ただし、再任は妨げない。

３ 副室長は、室長が指名する。

４ 室長が欠員となった場合の後任者の任期は、前任者の残任期間とする。

### （職務）

第５条 室長は、支援室に関する業務を総括する。

２ 副室長は、室長を補佐し、室長に事故があるときは、その職務を代行する。

３ その他の室員は、支援室の業務を処理する。

### （事務）

第６条 支援室に関する事務は、学生課において処理する。

(雑則)

第7条 この規則に定めるもののほか、支援室に関する必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この規則は、令和4年4月1日から施行する。
- 2 茨城工業高等専門学校教務委員会専門部会要項は廃止する。